**Documento de**

**CheckList Sprint 2**

***[***Sistema Integral de Gestión Automotriz (SIGA)***]***

***Fecha:[01/09/2024***

Tabla de contenido

[Historial de Versiones. 3](#_heading=h.gjdgxs)

[Información del Proyecto. 3](#_heading=h.30j0zll)

[CheckList Previo Sprint 1 (29-08-2022). 4](#_heading=h.1fob9te)

# Historial de Versiones.

| **Fecha** | **Versión** | **Autor** | **Organización** | **Descripción** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **29-09-2024** | **0** | **Equipo** | **Duoc UC** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# Información del Proyecto.

| Empresa / Organización | SIGA |
| --- | --- |
| Proyecto | “FK Soluciones Automotrices” |
| Fecha de preparación | 29/09/2024 |
| Cliente | Dueño |
| Patrocinador principal | Dueño |
| Gerente / Líder de Proyecto | Juan Alberto Ganas Reyes |
| Gerente / Líder de Desarrollo de Software |  |

# CheckList Previo Sprint 2 (26-09-2022).

|  | **Está Disponible (S/N)** | **Responsable** | **Observación** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Actualización de la visión del proyecto | **S** | **P.O.** | **Sin Observaciones** |
| 1. Planificación del Sprint 2 y objetivos específicos. | **S** | **Equipo de Desarrollo** | **Plan aprobado en reunión inicial** |
| 1. Definición y priorización del Sprint Backlog. | **S** | **Equipo de Desarrollo** | **Desarrollo Tareas asignadas correctamente** |
| 1. Actualización del Product Backlog. | **S** | **Equipo de Desarrollo** | **Se reorganizó según prioridades** |
| 1. Revisión de Historias de Usuario del Sprint 2. | **S** | **P.O.** | **Historias revisadas y aprobadas** |
| 1. Preparación para la reunión de inicio del Sprint 2. | **S** | **Scrum Master** | **Todo listo para iniciar el desarrollo** |